

**【要項 別表】市立ひらかた病院**  
会計年度任用職員採用試験 職種案内(令和6年(2024年)度採用)

令和6年4月  
市立ひらかた病院

・国籍は問いません。 ・年齢要件はありません。

職種番号・職種名	採用 予定者数	資格要件 (採用までに満たすことを要します。)
10	3人	ワード・エクセルの操作が初級以上であること
勤務条件・職務内容等(条例改正等により変動することがあります)		
雇用期間	令和7年(2025年)3月31日まで ※任用後1ヵ月(勤務日数が15日に満たない場合は15日経過するまで)は条件付き採用期間となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。 ※勤務成績が良好な場合や当該職の継続状況等により、会計年度単位で任用することがあります。ただし、令和9年(2027年)3月31日を雇用の再度任用限度とします。	
職務内容	事務補助業務(書類作成・整理、院内・院外連絡調整、電話・窓口対応など)	
勤務形態	以下の勤務形態で採用時に指定します。 【A】週5日勤務(週31時間)の場合 勤務時間:①9時~16時(1週につき指定する1日は9時~15時45分)、②9時30分~16時30分(1週につき指定する1日は9時30分~16時15分)、③10時~17時(1週につき指定する1日は10時~16時45分) 【B】週4日勤務(週31時間)の場合 勤務時間:①9時~17時30分、②8時30分~17時 勤務日:1週につき4日(所属長が指定) いずれも、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始を除きます	
勤務場所	市立ひらかた病院	
報酬	報酬月額 142,650円(報酬月額は、上記範囲内で、入職前の経歴に応じて、市が定めるところにより加算します。) 期末勤勉手当 64万円程度(期末手当は6月期、12月期に分けて支給。※6月期の一時金については雇用期間により割落としがあります。) ※報酬額は勤務時間数に応じて変動します。 ※交通費については要件を満たす場合に支給します。 ※条例改正等により変動することがあります。	
社会保険	共済組合(短期・福祉)・厚生年金保険・雇用保険に加入します。	
身分	パートタイム会計年度任用職員 サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。	
兼業制限	原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等の服務規定は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。	