

市立ひらかた病院 会計年度任用職員採用試験 募集要項

令和 8 年 7 月

1. 職種、採用予定人数

- (1) 国籍は問いません。
- (2) 地方公務員法第 16 条（欠格条項）のいずれかに該当する人は受験することができません。

各職種の資格要件・勤務条件・職務内容等については、

【要項 別表】市立ひらかた病院 会計年度任用職員採用試験 職種案内 を参照してください。

職種番号	職 種 名 (履歴書に記入する受験職種名)	採用予定人数
1	夜勤専従看護助手	5 人
2	看護助手（夜勤あり）	5 人
3	看護助手（交代あり）	5 人
4	看護助手（早出）	5 人
5	看護助手（遅出）	5 人
6	看護助手（短時間）	5 人
7	ナースエイド（看護補助）病棟	1 人
8	視能訓練士	1 人
9	医師事務作業補助員	1 人
10	地域連携業務専門員	1 人
11	病床管理員	1 人
12	薬剤師	1 人

<勤務条件（共通事項）>

- ・ 身分はパートタイム会計年度任用職員（一般職の非常勤職員）となります。サービスの宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、職務上知りえた秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。
- ・ 原則として兼業をする際の制限はありませんが、職務に専念する義務や信用失墜行為の禁止等のサービス規程は適用されますので、兼業内容については報告する必要があります。例えば、職務専念義務に支障をきたすような長時間労働を行わないよう指導することがあります。
なお、他で勤務している場合、今回の応募の職種での勤務とあわせて労働時間が 1 日 8 時間又は週 40 時間を超える場合は原則、兼業することはできません。
- ・ 任用後 1 ヶ月（勤務日数が 15 日に満たない場合は 15 日経過するまで）は条件付き採用期間となり、その間その勤務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。

2. 応募方法

郵送の場合、封筒の表に「受験申込」と朱書きして、簡易書留で発送してください。

- ① 受 付 随時受付（持参の場合、時間は午前 9 時から午後 5 時 30 分まで。ただし、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません。）
- ② 提出書類
 - i 指定様式の履歴書(写真貼付)
 - ii 返信用封筒 (110 円切手を貼付し、試験結果送付先の住所・氏名を記載 (サイズ 23.5cm×12cm 程度))
 - iii 応募職種に必要なとなる免許証等の写し（経験が要件の場合は不要）
- ③ 提 出 先 枚方市禁野本町 2-14-1 市立ひらかた病院総務課（病院 2 階）
＜京阪バス「市立ひらかた病院前バス停」下車＞

【応募にあたって同意いただく事項】

- ・ 履歴書の記載事項に不備がある場合、書類をお返しすることがあります。
- ・ 他の職種と重複して申し込むことはできません。
- ・ 郵便事情による書類の不到着については、一切責任を負いません。
- ・ 試験等に関する提出書類は、一切お返ししません。

※履歴書等に記載された情報は、市立ひらかた病院職員採用試験の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、個人情報の保護に関する法律等に基づき適正に管理します。

3. 履歴書の記入にあたっての注意事項

履歴書の記入に際しては、次の注意事項に特に気をつけてください。

- 受験職種…本要項の冒頭に記載の職種名と職種番号、及び「【要項 別表】市立ひらかた病院会計年度任用職員採用試験 職種案内」に記載の職種ごとの資格要件を必ず参照し、希望職種と相違ないか、資格要件を満たしているかを確認してください。※受験職種名は省略せずに記入してください。
- 現住所…現在の住所を郵便番号から記入してください。また日中に連絡をとれる連絡先を記入してください。
- ※後日、受験番号、試験日程等を郵送で通知します。応募後、一定期間経過後も通知が届かない場合、「7. 試験に関する問い合わせ先」まで確認してください。

4. 試験日時、方法及び会場

(1) 第1次試験

◎職種によって試験内容が異なりますので、ご注意ください。

① 9 医師事務作業補助員

試験内容： 筆記試験（一般教養）

日 時： 履歴書到着後、日程調整の上、試験日を通知します。

会 場： 市立ひらかた病院（枚方市禁野本町2-14-1）

持参する物： 筆記用具

② 上記以外の職種

試験内容： 記述試験（書類審査）

方 法： 履歴書到着後、記述試験の用紙を送付します。解答を記入し、指定期日までに返送してください。

(2) 第2次試験

試験内容： 個別面接

日 時： 第1次試験合格者に試験日を通知します。

会 場： 市立ひらかた病院（枚方市禁野本町2-14-1）

【受験上の注意】

- ・ 試験会場内では、係員の指示に従ってください。指示に従わない場合、退場を命じることがあります。
- ・ 地震等により試験の実施が危惧される場合は、総務課にお問い合わせください。

5. 結果発表・採用

- ・ 受験者全員に郵便により可否を通知します。（必要に応じて補欠合格を行います。合格者から辞退者が出た場合に、補欠合格者の成績上位者から合格者の繰上補充を行う場合があります。）
- ・ 採用前に受験資格にかかる証明書等及び健康状態申告書の提出を求めます。ただし、受験資格がないことが明らかになったときは合格を取り消します。
- ・ 合格基準に満たない場合は不合格となるため、合格者数が採用予定人数を下回る場合があります。

6. 成績開示

不合格者に対しては、結果発表に合わせて成績（順位・得点・合格最低点＜合格者が1名の場合は、順位・得点＞）を送付します。合格者には開示しません。

7. 試験に関する問い合わせ先

市立ひらかた病院 総務課 TEL 072 (847) 2821(代) 内線 2211 FAX 072 (847) 2825
MAIL bysoumu@city.hirakata.osaka.jp